

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции**



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

(подпись)

«17» апреля 2025 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О10 «ТОЛКОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ»**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность программы (профиль) **Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК**

Форма обучения **Очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **Магистр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка 2025 год

Разработчик:
к.ю.н., доцент


(подпись)

Лукина И.М.

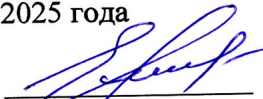
Рабочая программа дисциплины «Толкование нормативно-правовых актов» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25 ноября 2020 года № 1451.

Рабочая программа дисциплины «Толкование нормативно-правовых актов» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Направленность подготовки (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» от 17.04.2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции Протокол № 8 от «28» марта 2025 года

Председатель ПМК


(подпись)

Гресева Е.А....
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от «28» марта 2025 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.4. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ
1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.10. «ТОЛКОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Толкование нормативно-правовых актов» входит в блок 1 Дисциплины раздел 1.1. Обязательная часть учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК).

Дисциплина реализуется на экономико-правовом факультете ДОНАГРА кафедрой юриспруденции.

Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины (модули), в том числе, пройденные на предшествующей ступени обучения: «Теория государства и права»; «Римское право»; «Гражданское право (общая и особенная часть)»; «Международное частное право»; «Гражданский и арбитражные процесс».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Проблемы хозяйственного права»; «Современные проблемы гражданского права»; а также «Учебной практики»; «Научно-исследовательской работы»; «Преддипломной практики» и написания магистерской диссертации.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины «Толкование нормативно-правовых актов» является приобретение студентами и слушателями всех форм обучения необходимых теоретических знаний и практических знаний в области понимания: природы и сущности толкования нормативно-правовых актов, основных видов толкования, принципы и функций толкования актов; понимания исторических стадий и форм толкования правовых актов, правовых коллизиях и способах их устранения.

Особенностью дисциплины является то, что её предметная область находится на стыке социогуманитарных наук и юриспруденции. Изучение данной дисциплины основывается на теоретических и практических аспектах социально-правовых исследований и способствует повышению профессионально-личностной компетентности юриста.

Главной задачей дисциплины является формирование и развитие у студентов и слушателей знаний о сущности нормативно-правового акта, особенностях толкования правовых актов в различных сферах (государственно-правовых, уголовно-правовых, гражданско-правовых, административных и др.), навыков применения методов толкования в сфере изучения и практической реализации правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности.

1.3. Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК

Образовательная программа	Магистратура		
Квалификация	Магистр		
Дисциплина части обязательная/ формируемая участниками образо- вательных отношений	Обязательная часть		
Форма контроля	экзамен		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	1	2	2
Семестр	1	4	4
Количество зачетных единиц	3	3	2
Общее количество часов	108	108	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	8	4	8
-практических (семинарских)	8	6	8
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежу- точную аттестацию	2,3	2,3	2,3
-самостоятельной работы	89,7	95,7	89,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.(ОПК-3)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.(ПК-2)

Индикаторы достижения компетенции:

- Формулирует позицию по вопросам, устанавливает буквальный смысл норм права и волю законодателя.(ОПК-3.3)

- Способность анализировать и интерпретировать нормативно-правовые акты, использовать приемы и методы юридической техники в области правоприменения.(ПК-2.2)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Толкование нормативно-правовых актов», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности государственных органов и АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ОПК-3	Способен квалифицирова	ОПК-3.3 Формулирует позицию по вопросам,	Знать: способы толкования, обнаружения правовых

	нно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	устанавливает буквальный смысл норм права и волю законодателя.	коллизий. Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм. Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-2.2 Способность анализировать и интерпретировать нормативно-правовые акты, использовать приемы и методы юридической техники в области правоприменения.	Знать: содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов. Уметь: использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Толкование нормативно правовых актов» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса		
		очная	заочная	очно-заочная
Тема 1.1 Понятие толкования и особенности природы толкования норм права.	Понятие толкования нормативных правовых актов. Необходимость толкования нормативных правовых актов. Объект толкования. Теории толкования права: субъективная, объективная. Толкование и аппликация (применение). Этапы исторического развития учения о толковании нормативных правовых актов. Толкование принципов права. Принципы толкования. Понятие и сущность принципов законодательства. Способы и принципы толкования норм права. Системность принципов права. Деление принципов права на общеправовые, отраслевые, межотраслевые и внутриотраслевые. Идея принципа «толкование в случае неясности».	Л; СЗ; СР	СЗ; СР	Л; СЗ; СР
Тема 1.2. Виды толкования норм права Способы и объемы толкования норм права	Виды толкования по субъектам: общая характеристика. Легальное толкование. Казуальное толкование. Толкование нормативных правовых актов по объему. Буквальное толкование. Ограничительное толкование. Распространительное толкование. Способы толкования, их общая характеристика. Грамматический способ толкования: смысл и значение терминов. Логический способ толкования. Исторический способ толкования. Телеологический (целевой) способ толкования. Системный способ толкования. Толкование и понимание текста нормативных правовых актов. Смысл и значение юридических терминов.	Л; СЗ; СР	Л; СР	Л; СЗ; СР
Тема 1.3. Понятие, виды и особенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования	Толкование и конкретизация права. Интерпретационные акты: их виды и юридическая природа. Интерпретационные и нормативные правовые акты: соотношение и юридическая природа. Толкование и правотворчество.	Л; СЗ; СР	Л; СЗ, СР	Л; СЗ; СР
Тема 1.4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика	Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика: понятие и значение. Герменевтический круг. Юридическая герменевтика как научное направление правоведения. Зарождение и развитие герменевтических	Л; СЗ; СР	Л; СР	Л; СЗ; СР

	идей. Проблемы соотношения герменевтики и современного права. Методологические проблемы юридической герменевтики. Герменевтика (толкование) как юридическая технология.			
Тема 1.5 Пробелы в нормативно-правовых актах	Проблема урегулированности и неурегулированности общественных отношений. Понятие пробела, его признаки и причины возникновения. Виды пробелов в нормативно-правовых актах. Способы восполнения (устранения и преодоления) пробелов в нормативно-правовых актах: общие положения. Проблема выбора конкретного способа восполнения пробела. Аналогия права и аналогия закона в праве: понятие, условия и правила применения, практика применения. Соотношение понятий «толкование права» и «применение аналогии права и аналогии закона». Правила применения общих правовых норм при неурегулированности общественных отношений специальными правовыми нормами. Коллизии между общими и специальными правовыми нормами. Нетипичные способы восполнения пробелов в праве (субсидиарная (дополнительная) аналогия, обычаи, соглашение сторон, аналогия судебной практики).	Л; СЗ; СР	Л; СЗ,СР	Л; СЗ; СР

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Тема 1.1. Понятие толкования и особенности природы толкования норм права.	О.1, О.3, О.4, Д.3, Д.5, Д.6,П.1,П.2, Э.1,Э.3, М.1,М.2,М.3
Тема 1.2. Виды толкования норм права Способы и объемы толкования норм права	О.1, О.3, О.4, Д.3, Д.5, Д.6,П.1,П.2, Э.1,Э.3, М.1,М.2,М.3
Тема 1.3. Понятие, виды и особенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования	О.1, О.3, О.4, Д.3, Д.5, Д.6,П.1,П.2, Э.1,Э.3, М.1,М.2,М.3
Тема 1.4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика	О.2,О.5,О.7,О.9, Д.4,Д.7,Д.8,Д.9,Д.10, П.1,П.2, Э.1,Э.3, М.1,М.2, М.3
Тема 1.5. Пробелы в нормативно-правовых актах	О.2,О.5,О.7,О.9, Д.4,Д.7,Д.8,Д.9,Д.10, П.1,П.2, Э.1,Э.3, М.1,М.2,М.3

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Понятие толкования и особенности природы толкования норм права.	23	2	2	н/п	-	19	22	-	2	н/п	-	20	23	2	2	н/п	-	19
Тема 2. Виды толкования норм права. Способы и объемы толкования норм права	22	2	2	н/п	-	18	20	1	-	н/п	-	19	22	2	2	н/п	-	18
Тема 3. Понятие, виды и особенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования	20	1	1	н/п	-	18	21	1	2	н/п	-	19	20	1	1	н/п	-	18
Тема 4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика	22	2	2	н/п	-	18	21	1	-	н/п	-	20	22	2	2	н/п	-	18
Тема 5. Пробелы в нормативно-правовых актах	18,7	1	1	н/п	-	16,7	20,7	1	2	н/п	-	17,7	18,7	1	1	н/п	-	16,7
Курсовая работа (проект)	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	-	-	-	2,3	-	2,3	-	-	н/п	2,3	-	2,3	-	-	-	2,3	-
Всего часов	108	8	8	н/п	2,3	89,7	108	4	6	н/п	2,3	95,7	108	8	8	н/п	2,3	89,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Тема 1. Понятие толкования и особенности природы толкования норм права

1. Необходимость толкования нормативных правовых актов.
2. Понятие толкования нормативных правовых актов.
3. Объект толкования.
4. Теории толкования права: субъективная, объективная.
5. Толкование и аппликация (применение).
6. Этапы исторического развития учения о толковании нормативных правовых актов.
7. Толкование принципов права. Принципы толкования.
8. Понятие и сущность принципов законодательства.
9. Толкование принципов права.
10. Способы и принципы толкования норм права.
11. Системность принципов права.
12. Деление принципов права на общеправовые, отраслевые, межотраслевые и внутриотраслевые.
13. Идея принципа «толкование в случае неясности».

Цель занятия: закрепление знаний о понятии и особенностях толкования нормативно-правовых актов.

Оснащение: Рассолов М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ ДАНА, 2017. — 447 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие толкования нормативно-правовых актов.
2. Толкование-разъяснение и толкование-уяснение нормативно-правовых актов.
3. Приемы толкования (уяснение) правовых норм.
4. Результаты толкования (уяснения) правовых норм по объему.
5. Акты официального толкования правовых норм.

Тема 2. Виды толкования норм права. Способы и объемы толкования норм права

1. Виды толкования по субъектам: общая характеристика.
2. Легальное толкование.
3. Казуальное толкование.
4. Толкование нормативных правовых актов по объему.
5. Буквальное толкование.
6. Ограничительное толкование.
7. Распространительное толкование.
8. Способы толкования, их общая характеристика.
9. Грамматический способ толкования: смысл и значение терминов.
10. Логический способ толкования.
11. Исторический способ толкования.
12. Телеологический (целевой) способ толкования.
13. Системный способ толкования.
14. Толкование и понимание текста нормативных правовых актов.
15. Смысл и значение юридических терминов.

Цель занятия: закрепление знаний о видах, способах и объемах толкования нормативно-правовых актов.

Оснащение: Рассолов М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ ДАНА, 2017. — 447 с.

Контрольные вопросы

1. Какого назначения толкование права?
2. Какие операции предусматривает толкование как юридическая деятельность?

3. Почему возникает необходимость в толковании прав?
4. Какие способы используются при осуществлении толкования права?
5. Какие виды толкования и по каким основаниям выделяют в правоведении?
6. Приведите примеры ограничительного (распространительного, адекватного) толкования.
7. Официальное и неофициальное толкование.
8. Разъяснения по вопросам судебной практики, осуществляемые Верховным Судом ДНР.
9. Классификация способов юридического толкования.
10. Приемы осмысления и учета правового значения специальных юридических понятий, терминов, категорий, определений, конструкций и иных юридико-технических средств,
11. Понятие объема толкования.
12. Основания, правила и пределы буквального, расширительного и ограничительного толкования.

Тема 3. Понятие, виды и особенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования

1. Толкование и конкретизация права.
2. Интерпретационные акты: их виды и юридическая природа.
3. Интерпретационные и нормативные правовые акты: соотношение и юридическая природа.
4. Толкование и правотворчество.

Цель занятия: закрепление знаний о понятии, виде и особенностях интерпретационных актов, казуальных и легальных правовых актов.

Оснащение: Рассолов М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ ДАНА, 2017. — 447 с.

Контрольные вопросы

1. Интерпретационные акты (акты толкования): понятие, виды и структура.
2. Отличие интерпретационных актов от нормативно - правовых актов и актов применения права.
3. Назовите толкование по юридическим последствиям.
4. Кто вправе давать аутентичное толкование?
5. Укажите признаки интерпретационных актов.

Тема 4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика

1. Понятие герменевтики, ее виды и значение.
2. Юридическая герменевтика: понятие и значение.
3. Герменевтический круг.
4. Юридическая герменевтика как научное направление правоведения.
5. Зарождение и развитие герменевтических идей.
6. Проблемы соотношения герменевтики и современного права.
7. Методологические проблемы юридической герменевтики.
8. Герменевтика (толкование) как юридическая технология.

Цель занятия: углубление знаний об юридической герменевтики

Оснащение: Малинова И. П. Философия права и юридическая герменевтика: монография / И. П. Малинова. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2022. - 176 с.

Контрольные вопросы:

1. Герменевтика традиционная и философская.
2. Герменевтика и экзегетика.
3. Специфика трактовки проблемы понимания в герменевтике.
4. Понимание и интерпретация.
5. Понимание и объяснение.
6. Герменевтический круг: понятие и важнейшие трактовки.

7. Герменевтические аспекты социокультурного комментария к тексту.

8. Герменевтические смыслы образования.

Тема 5 Пробелы в нормативно-правовых актах

1. Проблема урегулированности и неурегулированности общественных отношений.

2. Понятие пробела, его признаки и причины возникновения.

3. Виды пробелов в нормативно-правовых актах.

4. Способы восполнения (устранения и преодоления) пробелов в нормативно-правовых актах: общие положения.

5. Проблема выбора конкретного способа восполнения пробела.

6. Аналогия права и аналогия закона в праве: понятие, условия и правила применения, практика применения.

7. Соотношение понятий «толкование права» и «применение аналогии права и аналогии закона».

8. Правила применения общих правовых норм при неурегулированности общественных отношений специальными правовыми нормами.

9. Коллизии между общими и специальными правовыми нормами.

10. Нетипичные способы восполнения пробелов в праве (субсидиарная (дополнительная) аналогия, обычай, соглашение сторон, аналогия судебной практики).

Цель занятия: углубление знаний о пробелах в нормативно-правовых актах

Оснащение: Рассолов М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ ДАНА, 2017. — 447 с.

Контрольные вопросы:

1. Способы устранения, восполнения и преодоления пробелов в праве.

2. Виды пробелов в праве.

3. Перечислить пробел и ошибки в праве

4. Причины появления пробелов.

5. Нормативный правовой акт и акт применения права, их соотношение.

3.4. Самостоятельная работа студентов

3.4.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Правила достижения социальной адекватности юридических документов (содержательные правила)
2.	Правила обеспечения логики юридических документов.
3.	Понятие законодательства. Требования к законодательству или критерии его качества.
4.	Экспертиза проектов нормативных актов и ее виды.
5.	Требования к содержанию нормативных актов.
6.	Основные способы и приемы формирования содержания.
7.	Правовые дефиниции. Юридические конструкции
8.	Правовые презумпции. Правовые фикции. Правовые аксиомы
9.	Логические правила составления нормативно-правового акта.
10.	Структура нормативного акта
11.	Предложения в нормативном тексте (синтаксические правила). Стилль нормативных актов. Правовые аббревиатуры. Символические приемы
12.	Планирование правотворческой деятельности. Значение планирования. Виды планов (перспективные, среднесрочные, кратко- срочные).
13.	Концепция нормативного акта: понятие и признаки, элементы (структура).
14.	Опубликование нормативных актов: значение, сроки, официальные и неофициальные источники, язык, ограничительные грифы. Способы вступления нормативных актов в

	силу.
15.	Принципы и общие правила проведения систематизации
16.	Кодификация и правила ее проведения
17.	Консолидация и правила ее проведения.
18.	Инкорпорация и правила ее проведения.
19.	Понятие толкования, структура, объективные и субъективные причины толкования.
20.	Техника толкования нормативных актов (языковой, логический, систематический, специально-юридический, исторический, функциональный, телеологический способы).
21.	Охарактеризуйте виды толкования правовых норм
22.	Официальное толкование и его виды. Особенности аутентичного толкования. Особенности судебного толкования.
23.	Виды правореализационных документов и правила их создания (требования к ним).
24.	Технико-юридические особенности договоров, их типовая структура
25.	Характеристика правоприменения: понятие, причины, формы и виды. Правоприменительные акты
26.	Судебное решение и приговор как основные акты правосудия: общая характеристика. Значение основных судебных актов
27.	Требования к содержанию основных судебных актов (законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота).
28.	Правила обеспечения логики основных судебных актов. Значение логики в судебной деятельности.
29.	Структура основных судебных актов. Общая характеристика их структуры. Структура судебного решения. Структура судебного приговора
30.	Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила. Специфика языка судебных актов.

3.4.2. Виды самостоятельной работы

	Количество часов																	
	очная форма						очно – заочная						заочная форма					
	все- го ср	в том числе					всего ср	в том числе					всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пс пл	рз		чт	чдл	пд	пс пл	рз		чт	чдл	пд	пс пл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Понятие толкования и особенности природы толкования норм права.	19	5	4	3	7	-	19	5	4	3	7	-	20	5	4	4	7	-
Тема 2. Виды толкования норм права. Способы и объемы толкования норм права	18	5	4	3	1	-	18	5	4	3	1	-	19	5	4	4	6	-
Тема 3. Понятие, виды и особенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования	18	5	4	3	6	-	18	5	4	3	6	-	19	5	4	3	6	-
Тема 4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика	18	5	4	3	6	-	18	5	4	3	6	-	20	5	4	4	7	-
Тема 5. Пробелы в нормативно-правовых актах	16,7	5	4	3	4,7	-	16,7	5	4	3	4,7	-	17,7	5	4	3	6,7	-
Всего часов	89,7	25	20	15	29,7	-	89,7	25	20	15	29,7	-	95,7	25	20	18	25,7	-

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;
Рз – решение ситуационных профессиональных задач

3.4.3. Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Понятие и значение толкования права. Соотношение понятий «толкование права» и «правоприменительная деятельность».
2. Учение о толковании права как юридическая наука и как учебная дисциплина. Толкование как вид юридической деятельности.
3. Позитивистский и естественно-правовой подход к толкованию права. Интегративное правопонимание.
4. Современное учение о толковании права.
5. Субъекты толкования нормативно-правовых актов.
6. Предмет толкования. Нормативно-правовой акт как предмет толкования.
7. Соотношение норм права, нормативноправовых предписаний и норм законодательства.
8. Толкование ноомативных актов ДНР и принятых в соответствии с ними законов.
9. Толкование Указов Главы ДНР, содержащих нормы права Постановлений Правительства.
10. Корпоративные и локальные нормативные акты, индивидуальные правовые акты (договоры, соглашения) как предмет толкования
11. Проблема урегулированности и неурегулированности общественных отношений нормами права.
12. Правила применения общих нормативно-правовых норм при неурегулированности общественных отношений специальными правовыми нормами. Коллизии между общими и специальными правовыми нормами.
13. Виды толкования нормативно-правовых актов: общие положения. Разграничение понятий «вид толкования» и «способ толкования».
14. Толкование нормативно-правовых актов по субъектам толкования.
15. Толкование нормативно-правовых актов по объему толкования
16. Неофициальное толкование нормативно-правовых актов.
17. Доктринальное толкование нормативно-правовых актов.
18. Профессиональное (компетентное, специальноюридическое) толкование нормативно-правовых актов.
19. Официальное толкование нормативно-правовых актов.
20. Буквальное толкование нормативно-правовых актов.
21. Правила толкования содержащихся в нормативноправовых актах понятий, терминов, определений, оговорок «если иное не предусмотрено», «если иное», «если иное не установлено» и других подобных оговорок.
22. Ограничительное и расширительное (распространительное) толкование нормативно-правовых актов.
23. Общая характеристика способов толкования нормативно-правовых актов. Разграничение понятий «вид толкования» и «способ толкования».
24. Грамматический способ толкования нормативноправовых актов.
25. Логический способ толкования нормативно-правовых актов.
26. Систематический способ толкования нормативно-правовых актов.
27. Телеологический способ толкования нормативно-правовых актов
28. Вывод а fortiori, правила его применения.
29. Вывод а contrario, правила его применения.
30. Использование вывода а contrario для разрешения коллизий между общими и специальными нормами права.
31. Использование вывода а contrario для разрешения коллизий между нормами права, сфера действия которых частично совпадает.
32. Правило «lex posterior derogate priori»: общие правила разрешения хронологических коллизий.

33. Обязательность правовых позиций, содержащихся в разъяснениях и решениях судов: вопросы теории и практики. Принцип неизменяемости правовой позиции суда.
34. Анализ практики применения правовых норм как результат толкования.
35. Акты аутентичного толкования.
36. Акты казуального толкования.
37. Понятие прецедента толкования
38. Проблема урегулированности и неурегулированности общественных отношений правом.
39. Понятие пробела, его признаки и причины возникновения.
40. Виды пробелов в нормативно-правовых актах.
41. Способы восполнения (устранения и преодоления) пробелов в нормативно-правовых актах: общие положения. Проблема выбора конкретного способа восполнения пробела.
42. Аналогия права и аналогия закона в праве: понятие, условия и правила применения, практика применения. Соотношение понятий «толкование права» и «применение аналогии права и аналогии закона».
43. Правила применения общих правовых норм при неурегулированности общественных отношений специальными правовыми нормами. Коллизии между общими и специальными правовыми нормами.
44. Нетипичные способы восполнения пробелов в праве (субсидиарная (дополнительная) аналогия, обычаи, соглашение сторон, аналогия судебной практики).
45. Понятие «контекст», значение контекста при толковании нормативно-правовых актов.
46. Проблемы учета социального, политического и экономического контекста при толковании нормативно-правовых актов. Условия учета контекста.
47. Оценочные понятия: понятие, признаки, виды. Алгоритм толкования оценочных понятий.
48. Текст, структура и контекст правовой нормы и правового акта.
49. «Дух» и «буква» нормативно-правового акта: соотношение понятий и практическое значение.
50. Обстоятельства, действовавшие в момент заключения договора и действующие в процессе его исполнения: их влияние на результат толкования.
51. Дефект нормативно-правового акта: понятие, признаки, виды. Толкование как способ устранения или преодоления дефектов.
52. Пределы толкования нормативно-правовых актов: вопросы теории и практики.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1	Теория государства и права : учебник / под редакцией В.В. Гриба, В.Ю. Панченко – Москва : ООО «Издательская группа «Юрист», 2021. – 1008 с		+
О.2	Петрова И. Л. Текст как объект и предмет юрислингвистического анализа [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Л. Петрова ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2021. – 220 с.		+
О.3	Чертова Н.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат) / Н.А. Чертова, И.В. Ершова; Сев. (Арктич.) федер. ун-т. – Электронные текстовые данные. – Архангельск: САФУ, 2021. – 151 с.		+
О.4	Шабуров А.С. Теория государства и права: учебное пособие/ А.С.Шабуров, Ж.С. Жайкбаев – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2019 – 382с.		+
О.5.	Черногор Н.Н. Актуальные проблемы правотворчества: учебное пособие / Н.Н. Черногор, М. В. Залоило. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ООО «ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА КОНТРАКТ», 2018. —144 с.		+
О.6.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: памятка – М.: Генеральная прокуратура Российской Федерации, 2019 г. – 32 с.		+
О.7.	Проблемы теории права и правореализации: Учебник / Отв. ред. Л.Т. Бакулина. – М.: Статут, 2017. – 384 с.		+
О.8	Теория государства и права : учебник / Российский университет дружбы народов, Юридический институт; под ред. д.ю.н., проф. А.А. Клишаса. – М.: Статут, 2019. – 512с.		+
О.9.	Кузьмин И.А. Правоприменение и толкование права : в 2 ч. : учеб. пособие. Ч. 2 : Толкование права / И. А. Кузьмин. – Иркутск : Изд-во ИГУ.– 2017. – 103 с		+
Всего наименований: 9 шт.		-	9 эл.ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
---	--	---	---

Д.1.	Правовая экспертиза нормативно-правовых актов: практикум/ сост.О.В. Борисова, И.В. Ключковская - Ставрополь: Изд-во СКФУ,2016 –103с.		+
Д.2.	Краснов Ю.К. Юридическая техника: учебник / Ю. К. Краснов, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла. — М.: Юстицинформ, 2014. — 536 с.		+
Д.3.	Васьковский В.Е. руководство к толковани и применению законов: для начинающих юристов/ В.Е. Васьковский - М.: издание БР.Башмаковых, 1913 – 80с.		+
Д.4.	Толкование закона и права. Т. 1 / под общ. ред. Е. Н. Тонкова. —: Алетейя; Санкт-Петербург; - 2015 – 33с.		+
Д.5.	Рассказов Л.П. Теория государства и права: углубленный курс: Учебник. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. — 559 с.		+
Д.6.	Любшиц В.Я. Теория государства и права. Практикум: Учебное пособие/ В.Я.Любшиц, А.Ю. Мордовцев, А.Ю. Мамычев – 3-е изд. – М.:РИОР:ИНФРА – М:Ростов-н/Д:Южный федер.ун-т,2015-242с.		+
Д.7	Румынина В. В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с.		+
Д.8	Рассолов М.М. Актуальные проблемы теории государства и права:учеб.пособие для студ.вузов, обучающихся по спец.»Юриспруденция / М.М.Рассолов, В.П.Малвхов, А.А.Иванлов – 2-е изд.,перервб. И доп. – М:ЮНИТИ – ДАНАЗакон и право ,2011 – 447с.		+
Д.9	Проблемы теории государства и права : учебник / Под ред. В. М. Сырых. - М. : Эксмо, 2008. - 528 с		+
Д.10	Головистикова А.Н. Проблемы теории государства и права: Учебник./ А.Н. Головистикова, Ю.А. Дмитриев. – М.: ЭКСМО, 2005. - 649 с.		+
Всего наименований: 10 шт.			10 эл. ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1	Официальный вестник Министерства Юстиции ДНР- научный журнал Министерства Юстиции- http://www.minjust-dnr.ru/ofitsialnyj-vestnik-ministerstva-yustitsii-dnr/		+
П.2.	Проблемы права – Международный правовой журнал- [Электронный ресурс]. - http://problemprava.ru/		+
П.3.	Russian law journal - [Электронный ресурс]. - http://www.russianlawjournal.org/jour		+
Всего наименований: 3 шт.			3 электрон-

		ных ресурса
--	--	-------------

4.1.4. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование
Э.1.	Консультант Плюс [Электронный ресурс] : информационно-правовая система : база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002-Ж. – Доступ к полным текстам из сети РГУ имени С.А. Есенина: http://www.consultant.ru/ ()
Э.2.	Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru)
Э.3.	СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)
Э.4.	Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 : сайт – URL-адрес: http://diss.rsl.ru/ Официальный сайт ФНС РФ: nalog.ru - http://nalog.ru/otchet/zapolnenie_docs/

4.1.4. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование
Э.1.	СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
Э.2.	Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru)
Э.3.	СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)
Э.4.	Официальный сайт ФНС РФ: nalog.ru - http://nalog.ru/otchet/zapolnenie_docs/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

№	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГ АУ	http://library.vsau.ru/
7	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
8	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
9	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
10	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
11	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
12	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
13	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Лукина И.М. Методические рекомендации для проведения семинарских и практических

	по дисциплине «Толкование нормативно-правовых актов» (для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль «Првовое регулирование деятельности государственных органов иАПК»)/ Лукина И.М. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 30 с.
М.2.	Лукина, И.М. Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы по дисциплине «Толкование нормативно-правовых актов» (для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль «Првовое регулирование деятельности государственных органов иАПК»)/ Лукина И.М.- Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 32с.
М.3.	Лукина, И.М. Методические рекомендации по написанию контрольной работы по дисциплине «Толкование нормативно-правовых актов» (для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль «Првовое регулирование деятельности государственных органов иАПК»)/ Лукина И.М.- Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 18с.

2. Материалы по видам занятий;
3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Толкование нормативно-правовых актов» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	ОПК-3.3 Формулирует позицию по вопросам, устанавливает буквальный смысл норм права и волю законодателя.	Знать: способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм.	Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-2.2 Способность анализировать и интерпретировать нормативные правовые акты, использовать приемы и методы юридической техники в области правоприменения.	Знать: содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Уметь: использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	Владеть: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<i>I этап</i> Знать способы толкования, обнаружения правовых коллизий. (ОПК-3/ОПК-3.3)	Фрагментарное применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.	Успешное и систематическое применение навыков способы толкования, обнаружения правовых коллизий.
<i>II этап</i> Уметь проводить квалифицированный анализ правовых норм. (ОПК-3/ОПК-3.3)	Фрагментарное применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.	Успешное и систематическое применение навыков проводить квалифицированный анализ правовых норм.
<i>III этап</i> Иметь навыки навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий. (ОПК-3/ОПК-3.3)	Фрагментарное применение навыков навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.	Успешное и систематическое применение навыков навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий.
<i>I этап</i> Знать содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов. (ПК-2/ ПК-2.2)	Фрагментарное применение навыков содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Успешное и систематическое применение навыков содержание норм материального и процессуального права; способы, виды, стадии применения правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.
<i>II этап</i>	Фрагментарное применение	В целом успешное, но неси-	В целом успешное, но	Успешное и систематиче-

<i>Уметь</i> использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности. (ПК-2/ ПК-2.2)	ние навыков использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности. / Отсутствие навыков	стематическое применение навыков использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	ское применение навыков использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; анализировать стадии принятия правовых актов; применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности. (ПК-2/ ПК-2.2)	Фрагментарное применение навыков навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	Успешное и систематическое применение навыков навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК
контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / очно-заочная/ заочная
Тема 1.1 Понятие толкования и особенности природы толкования норм права.	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.3 ПК-2.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие
Тема 1.2. Виды толкования норм права. Способы и объемы толкования норм права	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.3 ПК-2.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	2-е занятие
Тема 1.3. Понятие, виды и осо-	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.3 ПК-2.2	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление	3-е занятие

бенности интерпретационных актов, актов казуального и легального толкования				и защита доклада (реферата)	
Тема 1.4. Понятие герменевтики, ее виды и значение. Юридическая герменевтика	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.3 ПК-2.2	I этап II этап III этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	4-е занятие
Тема 1.5. Проблемы в нормативно-правовых актах	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.3 ПК-2.2	I этап II этап III этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	5-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после не-

большой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует	Письменно оформленный

	поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют вы-	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ

	воды.	сделаны и/или выводы не обоснованы.	без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со

своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературы, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного

типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала

лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступления и участия в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и доста-

точным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7
Офисный пакет приложений Microsoft Office
WinRAR
7-Zip
Adobe Acrobat Reader
Yandex Browser
Система электронного обучения MOODLE
Яндекс.Телемост
TrueConf Online